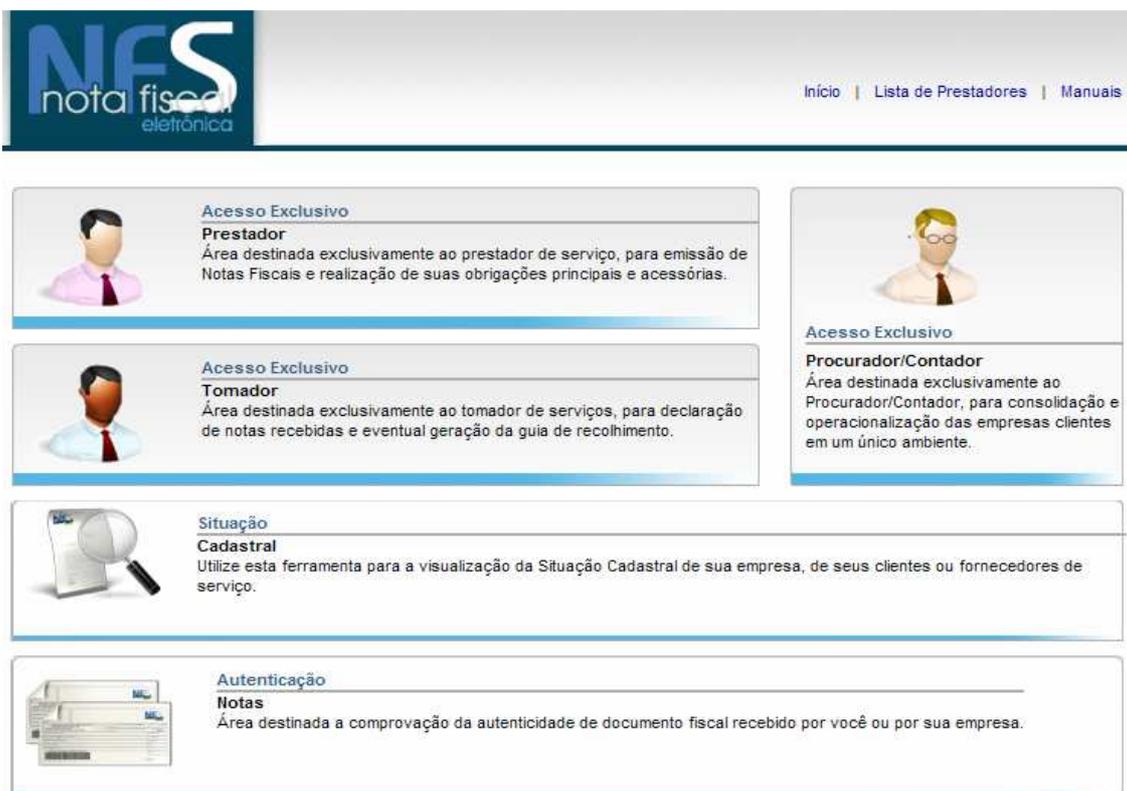


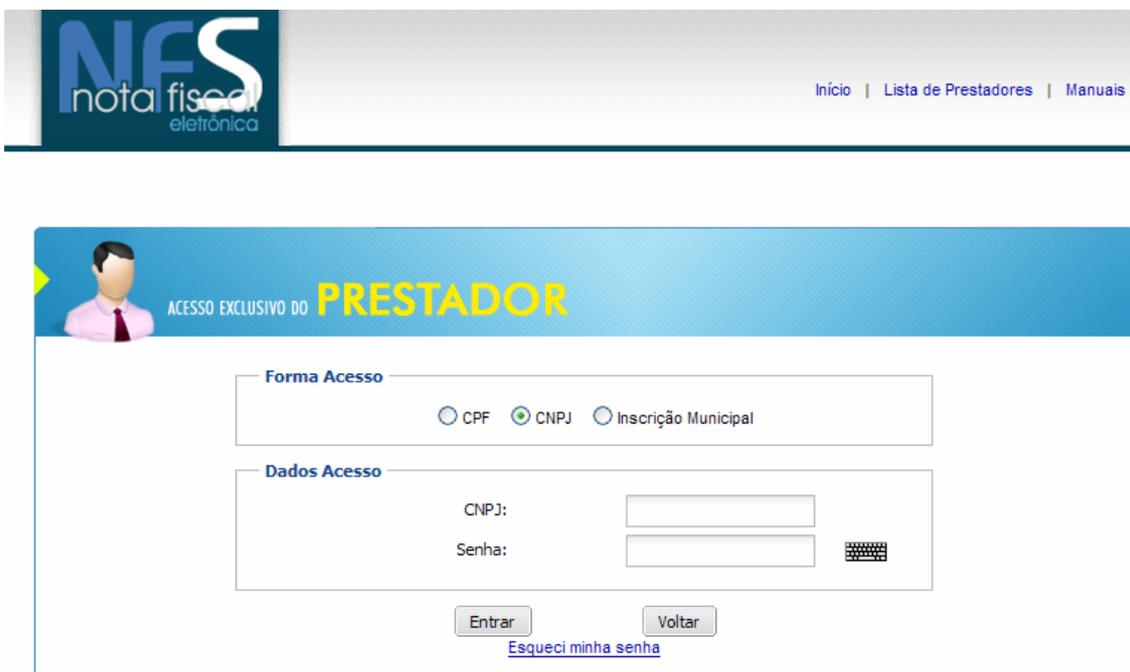
## COMO EMITIR NOTAS FISCAIS ELETRONICAS SÃO CAETANO DO SUL

**Passo 1** = entrar no site <http://saocaetano.ginfes.com.br/>

Aparecerá esta tela abaixo, clique no campo **Prestador** (figura 1) abrirá um outra janela de acesso.



**Passo 2** = Nesta tela você irá preencher o campo com o n. do **CNPJ** xx.xxx.xxx/xxx-xx e **senha** xxxxxxxx. Clique em **entrar**.



**Passo 3** = Clique no campo **Emitir NFS-e**.

ACESSO EXCLUSIVO DO **PRESTADOR**

Razão: [REDACTED]  
 Inscrição Municipal: [REDACTED]  
 CNPJ: [REDACTED]

**Página Inicial**

NFS-e

- ▶ Emitir
- ▶ Substituir NFS-e
- ▶ Consultar
- ▶ Cancelar

Recibo Provisório +

Área de Trabalho +

Procurador/Contador +

Manutenção +

**Sair do sistema**

**ACESSO RÁPIDO**

Emitir NFS-e

Consultar NFS-e

RPS

**Passo 4** = Deverá **preencher os dados do tomador do serviço**, sempre observando se o mesmo é pessoa jurídica, pessoa física, etc. Depois de cadastrados os dados do tomador, selecione **campo Serviços Prestados** que está localizado logo acima da página.

ACESSO EXCLUSIVO DO **PRESTADOR**

Razão: [REDACTED]  
 Inscrição Municipal: [REDACTED]  
 CNPJ: [REDACTED]

**Página Inicial**

NFS-e

- ▶ Emitir
- ▶ Substituir NFS-e
- ▶ Consultar
- ▶ Cancelar

Recibo Provisório +

Área de Trabalho +

Procurador/Contador +

Manutenção +

**Sair do sistema**

**Pesquisa Tomador** | Serviços Prestados

**Tomador**

**Pesquisa Tomador**

CPF/CNPJ       Inscrição Municipal  
 Nome/Razão Social

**Selecione o tipo de tomador**

Tipo:  
 Pessoa Física ▼

**Dados Tomador**

CPF:  Nome:

CEP:  Estado:  Cidade:

Logradouro:  Número:

Bairro:  Complemento:

E-mail:  Telefone:

**Passo 5** = Abrirá a janela abaixo. No campo **Competência**, colocar o Mês em que a nota deverá ser emitida. Na **natureza da ocupação**, clicar em tributação no município. Na **discriminação do serviço**, clicar sobre a atividade cadastrada ou pesquisar na lupa ao lado todos os tipos de serviços e seu código. Fique atento a competência selecionada para não causar divergência.



ACESSO EXCLUSIVO DO **PRESTADOR**

Razão: 075-00000000  
 Inscrição Municipal: 00000000  
 CNPJ: 000000000000000000

**Página Inicial**

NFS-e

- ▶ Emitir
- ▶ Substituir NFS-e
- ▶ Consultar
- ▶ Cancelar

Recibo Provisório +

Área de Trabalho +

Procurador/Contador +

Manutenção +

Sair do sistema

Pesquisa Tomador **Serviços Prestados**

**Competência**

Mês:  Ano:

**Natureza da Operação**

Local:  Estado:  Cidade:

**Discriminação do Serviço**

Código do Serviço/Atividade:  Aliquota (%):

Descrição ou código do Serviço:

Restam 2000 caracteres

**Construção Civil**

Lista de Obras Cadastradas:

Código A.R.T:  Código Obra:

**Valores**

Valor do serviço prestado:  Valor das deduções:

Descontos Incondicionados:  Descontos Condicionados:  Outras Retenções:

**ISS Retido**

Sim Valor do ISS retido:

**Impostos Federais**

Pis:  Cofins:  IR:

INSS:  CSLL:

**Totalizador**

Base de calculo:  Valor liquido da nota:  Valor do ISS a pagar:

Ao terminar de preencher clique em **emitir** e depois retorne para a página inicial (passo 3) e selecione o campo **consultar para imprimir** a nota fiscal. Ao terminar, é só sair do sistema.